

**РАССМОТРЕНА**

на заседании педагогического совета  
ОГБПОУ СПТ

Протокол № 1 от

« 30 » 08 20 17 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ОГБПОУ  
«Сенгилеевский педагогический  
техникум»

*Симикова И.В.*

« 31 » 08 20 17 г.



**ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
Областного государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Сенгилеевский педагогический техникум»**

по специальности среднего профессионального образования  
**44.02.02. Преподавание в начальных классах**  
заочная форма обучения  
углубленная подготовка

**СОГЛАСОВАНА**

Начальник Управления образования  
Администрации МО  
Сенгилеевский район

*Витковская Е.В.*

« 30 » 08 20 17 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Общая характеристика

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ), реализуемая Областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Сенгилеевский педагогический техникум» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (заочная форма обучения), представляет собой комплект нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утверждённого Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1353 (в ред. Приказа от 25.03.2015 №272) с учетом рекомендованной примерной образовательной программы и требований рынка труда.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и включает в себя: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и выпускников.

ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебного плана, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки выпускников.

ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах определяет:

- характеристику профессиональной деятельности выпускника;
- требования к результатам освоения ППССЗ;
- содержание и организацию образовательного процесса;
- контроль и оценку результатов освоения ППССЗ;
- ресурсное обеспечение реализации ППССЗ.

ППССЗ введена 1 сентября 2017 г.

#### Используемые сокращения

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОО - образовательная организация;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;  
ПМ - профессиональный модуль;  
МДК - междисциплинарный курс;  
ГИА - государственная итоговая аттестация;  
ВКР - выпускная квалификационная работа.

**1.2. Нормативно - правовые документы по разработке программы  
подготовки специалистов среднего звена по специальности  
44.02.02 Преподавание в начальных классах  
(заочная форма обучения)**

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1353;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2015 г. №272 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации №ДЛ-1/05вн от 22 января 2015 г.;

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях,

реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена» от 20 июля 2015 №06-846;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО» от 20 октября 2010 г. №12-696;

- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015г. №06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- Устав областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сенгилеевский педагогический техникум».

### **1.3.Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена**

#### **1.3.1. Цель программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник ОГБПОУ СПТ в результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах будет готов к следующим видам профессиональной деятельности:

1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования.
2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
3. Классное руководство.
4. Методическое обеспечение образовательного процесса.

#### **1.3.2. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при заочной форме получения образования приводится в таблице 1.

Таблица 1.

<b>Уровень образования, необходимый для приёма на обучение по ППССЗ</b>	<b>Наименование квалификации углубленной подготовки</b>	<b>Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения</b>
Среднее общее образование	учитель начальных классов	2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, а также по родственной специальности, продолжительность обучения может быть уменьшена при обязательном выполнении требований ФГОС.

В этом случае техникум разрабатывает индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями (далее – ОК и ПК соответственно), определяемыми техникумом самостоятельно на основе входного контроля.

### **1.3.3. Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Нормативный срок освоения ППССЗ углубленной подготовки при заочной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 199 недель (таблица 2).

Таблица 2.

<b>Индекс</b>	<b>Наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)</b>	<b>Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)</b>	<b>В том числе кол-во часов обязательных учебных занятий</b>
	<i>Обязательная часть учебных циклов ППССЗ</i>	3240	
	<i>Вариативная часть циклов ППССЗ</i>	1404	
	<b>Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ</b>	4644	640

<b>УП.00.</b>	<b>Учебная практика</b>	23 нед.	828
<b>ПП.00.</b>	<b>Производственная практика (практика по профилю специальности)</b>		
<b>ПДП.00</b>	<b>Производственная практика (преддипломная практика)</b>	4 нед.	
<b>ПА.00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	5 нед.	
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>	6 нед.	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.	
<b>Срок получения СПО по ППСЗ углубленной подготовки в заочной форме обучения, в том числе</b>		199нед.	
Обучение по учебным циклам		115 нед.	
Учебная практика		23 нед.	
Производственная практика (по профилю специальности)			
Производственная практика (преддипломная)		4 нед.	
Промежуточная аттестация		24нед.	
Государственная итоговая аттестация		6 нед.	
Каникулы		27нед.	

Требования к абитуриентам при поступлении в техникум для обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (заочная форма обучения): абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, начальном, среднем или высшем профессиональном образовании.

#### **1.3.4. Особенности программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебный процесс в ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум» проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Начало учебных занятий может переноситься на более поздние сроки, но не позднее 1 октября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 9 недель. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется, как правило, следующим образом:

на 1-3 курсах - сессия - 6 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время;

на последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия - 6 недель, преддипломная практика - 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) - 6 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

Учебный процесс регулируется расписанием консультаций и расписанием экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается для заочной формы обучения на 1-м и 2-м курсах - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней. При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические и лабораторные занятия, курсовые работы (проекты), консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна, как правило, превышать 8 часов в день.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет, 160 часов;

- в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;

- наименование дисциплин и их группирование по циклам идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 30% от объема часов очной формы обучения.

Дисциплина "Иностранный язык" реализуется в течение всего периода обучения. По дисциплине "Физическая культура" предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные. По указанным дисциплинам допускается формирование индивидуального учебного плана.

Для обучающихся проводятся групповые и индивидуальные консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося группы на каждый учебный год. Консультации могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика - вид учебной

деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

При заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены.

Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимися по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме четырех недель.

На учебную практику отводится 8 недель. Она включает в себя следующие виды:

- практика наблюдений;
- практика показательных уроков;
- полевая практика;
- подготовка к летней практике;
- практика по организации методической работы учителя начальной

На производственную практику отводится 15 учебных недель. Она включает в себя следующие виды:

- практика пробных уроков;
- практика «Первые дни ребенка в школе»;
- практика по организации внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- «Летняя практика»;
- практика «Организация работы классного руководителя»;
- «Организация научно – методической работы в школе».

Производственная практика (по профилю специальности) проводится под руководством учителя общеобразовательной организации – базы практики. В случае прохождения обучающимся производственной практики (по профилю специальности) под руководством учителя общеобразовательной организации, с данным учителем заключается договор на соответствующий вид и объем работ.

С образовательной организацией, в которой проводится данный вид практики, ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум» заключает договор о сотрудничестве. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю и целям подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в совместной образовательной среде с лицами, не имеющих таких ограничений, посредством обеспечения инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья специальных условий обучения воспитания и социальной адаптации, не снижающих в целом уровень образования лиц, не имеющих таких ограничений.

Обучающиеся, в том числе инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, которое осуществляется в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению лиц, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена в ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум». Индивидуальный учебный план определяется в соответствии с индивидуальной траекторией обучения.

Обучение в Сенгилеевском педагогическом техникуме практико-ориентировано и предполагает более 50% практических учебных занятий от общего объема часов. Это дает возможность выпускникам техникума быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

При разработке программы учтены требования регионального рынка труда для решения комплексных задач в сфере начального общего образования.

Использование преподавателями современных образовательных технологий (деловые игры, портфолио, технология проблемного обучения, проектная технология и др.), применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, представление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств) позволяют обучающимся использовать достижения науки и техники при прохождении практики в образовательных организациях.

При выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ по практико-ориентированным темам и презентации их на научно-практических конференциях, круглых столах осуществляется интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

### **1.3.5. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

По ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в заочной форме обучения могут обучаться следующие лица:

- не имеющие медицинских противопоказаний;
- получившие среднее общее образование или образование более высокого уровня.

### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускники специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах востребованы в общеобразовательных организациях.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, подготовлен:

- к освоению основной образовательной программы высшего образования;
- к освоению основной образовательной программы высшего образования в сокращенные сроки по направлению подготовки – прикладной бакалавриат, по направлению подготовки 44.00.00 Образование и педагогические науки.

### **1.3.8. Основные пользователи программы подготовки специалистов среднего звена**

ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах(заочная форма обучения) может быть реализована на бюджетной и внебюджетной основе.

Основными ее пользователями являются:

- преподаватели, сотрудники ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»;
- обучающиеся ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- администрация и коллегиальные органы управления ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели;
- социальные партнеры по реализации ППССЗ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности учителя начальных классов**

Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования;
- организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

#### **3.1. Общие компетенции учителя начальных классов**

Учитель начальных классов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

#### **3.2. Профессиональные компетенции учителя начальных классов**

Учитель начальных классов должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

##### **3.2.1. Преподавание по образовательным программам начального общего образования**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

### **3.2.2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся**

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

### **3.2.3. Классное руководство**

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с классом.

### **3.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса**

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

### 3.3. Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ее целью определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять практический опыт, умения, знания и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности (таблица 3).

Таблица 3.

#### Результаты освоения ППСЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Результат освоения
<b>ВПД1: Преподавание по программам начального общего образования.</b>		
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;</li> <li>- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;</li> <li>- определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся;</li> <li>- требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;</li> <li>- программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;</li> <li>- вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- воспитательные возможности урока в начальной школе.</li> </ul>
ПК 1.2.	Проводить уроки.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования;</li> <li>- применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;</li> <li>- применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;</li> <li>- планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;</li> <li>- планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;</li> <li>- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;</li> <li>- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</li> <li>- каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;</li> <li>- выразительно читать литературные тексты;</li> <li>- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;</li> <li>- изготавливать поделки из различных материалов;</li> <li>- рисовать, лепить, конструировать;</li> <li>- анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и приемы развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам;</li> <li>- особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в</li> </ul>

		<p>развитии и трудностями в обучении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;</li> <li>- основы обучения и воспитания одаренных детей;</li> <li>- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;</li> <li>- содержание основных учебных предметов начального общего образования в объеме достаточном для осуществления профессиональной деятельности и методику их преподавания: русского языка, детской литературы, начального курса математики, естествознания, физической культуры;</li> <li>- элементы музыкальной грамоты и музыкальный репертуар по программе начального общего образования, основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования, технологии художественной обработки материалов;</li> <li>- требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;</li> <li>- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на уроках.</li> </ul>
ПК 1.3.	<p>Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;</li> <li>- составления педагогической характеристики обучающегося.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;</li> <li>- интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;</li> <li>- оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам);</li> <li>- методику составления педагогической характеристики ребенка;</li> <li>- основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся</li> </ul>

ПК 1.4.	Анализировать уроки.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;</li> <li>- анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков.</li> </ul> <p><i>Знать:</i> - логику анализа уроков.</p>
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведения учебной документации</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению</li> </ul>
<b>ВПД 2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.</b>		
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов));</li> <li>- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;</li> <li>- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;</li> <li>- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</li> <li>- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы.</li> </ul>
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов));</li> </ul>

		<p>- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;</li> <li>- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;</li> <li>- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;</li> <li>- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</li> <li>- планировать ситуации стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;</li> <li>- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;</li> <li>- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;</li> <li>- использовать различные методы и приемы обучения.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;</li> <li>- особенности общения младших школьников;</li> <li>- методы, приемы и формы организации общения обучающихся;</li> <li>- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;</li> <li>- способы выявления педагогом интересов и способностей обучающихся;</li> <li>- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса.</li> </ul>
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных</li> </ul>

	процесс и результаты деятельности обучающихся.	интересов, интеллектуальных способностей обучающихся. <i>Уметь:</i> - осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; - выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся; - составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми; - применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия); - вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.	<i>Иметь практический опыт:</i> - наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся. <i>Уметь:</i> - анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности. <i>Знать:</i> - логику анализа внеурочных мероприятий и занятий
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.	<i>Иметь практический опыт:</i> - ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности. <i>Знать:</i> - виды документации, требования к ее оформлению.
<b>ВПД 3.Классное руководство.</b>		
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	<i>Иметь практический опыт:</i> - педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов. <i>Уметь:</i> - выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты. <i>Знать:</i> - способы диагностики результатов воспитания.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	<i>Иметь практический опыт:</i> - определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя, <i>Уметь:</i> - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных

		<p>особенностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать деятельность классного руководителя.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</li> <li>- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</li> <li>- особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</li> <li>- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</li> <li>- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>- особенности процесса социализации обучающихся;</li> <li>- условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li> <li>- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;</li> <li>- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</li> <li>- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы</li> </ul>
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</li> <li>- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</li> <li>- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения.</li> </ul>
ПК 3.4.	Анализировать процесс и	<i>Иметь практический опыт:</i>

	результаты проведения внеклассных мероприятий.	<p>- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</li> <li>- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</li> <li>- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</li> <li>- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты.</li> </ul> <p><i>Знать:</i> - логику анализа деятельности классного руководителя.</p>
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими).</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы делового общения;</li> <li>- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими).</li> </ul>
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</li> <li>- формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>- особенности современной семьи;</li> <li>- содержание и формы работы с семьей.</li> </ul>
ПК 3.7.	Анализировать	<i>Иметь практический опыт:</i>

	результаты работы с родителями.	- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. <i>Уметь:</i> - анализировать процесс и результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	<i>Иметь практический опыт:</i> - наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции. <i>Уметь:</i> - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом). <i>Знать:</i> - методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.
<b>ВПД 4.Методическое обеспечение образовательного процесса.</b>		
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	<i>Иметь практический опыт:</i> - анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся. <i>Уметь:</i> - анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы; - определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся; - осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; - определять педагогические проблемы

		<p>методического характера и находить способы их решения.</p> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов;</li> <li>- теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации;</li> <li>- особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования;</li> <li>- концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования;</li> <li>- концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования.</li> </ul>
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете.</li> </ul>
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования, на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптировать имеющиеся методические разработки;</li> <li>- сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательной организации и особенностей возраста обучающихся;</li> <li>- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта.</li> </ul>
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов,	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления портфолио педагогических достижений;</li> <li>- презентации педагогических разработок в виде</li> </ul>

	выступлений.	<p>отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;</li> <li>- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию</li> </ul>
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участия в исследовательской и проектной деятельности.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</li> <li>- оформлять результаты исследовательской и проектной работы.</li> </ul> <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</li> </ul>

#### **4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

При формировании ППССЗ Сенгилеевский педагогический техникум использовал объем времени следующим образом:

- профессиональная подготовка реализуется с 1 по 4 курс и включает в себя теоретическое обучение, практические занятия в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ППССЗ как общий гуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ.00), математический и общий естественнонаучный (ЕН.00), а также общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла (ОП.00).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности:

ПМ. 01. Преподавание по программам начального общего образования;

ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников;

ПМ.03. Классное руководство;

ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (около 30 %) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются техникумом.

Всего максимальной нагрузки обучающегося составляет 4644 часа. Из них обязательная часть учебных циклов – 3240 часов, вариативная часть – 1404 часа. Обязательная часть учебных занятий при заочной форме обучения – 640 часов.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура»;

математического и общего естественнонаучного – «Математика», «Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности».

Обязательная часть цикла общепрофессиональных дисциплин ППСЗ углубленной подготовки предусматривает изучение дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности».

Вариативная часть ППСЗ сформирована за счет введения новых дисциплин, МДК и увеличения объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части.

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл усилен на 105 часов, цикл общепрофессиональных дисциплин - на 235 часов.

*Введены новые дисциплины и МДК:*

- Для развития дополнительной региональной общей компетенции: осуществлять проектирование индивидуальной траектории самоопределения и самореализации в современных социально-экономических условиях производства «Технология профессионально – личностного развития»;
- Согласно требованиям Стандарта в структуре основной образовательной программы в дополнение к фундаментальному ядру содержания образования предусматривается концепция духовно-нравственного воспитания. Для раскрытия системы базовых национальных ценностей, предусматриваемых концепцией, введена дисциплина «Этика»;
- ОК.6-11 Способность работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами, строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих - «Основы предпринимательской деятельности»;
- Для формирования умений каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи - «Каллиграфия», «Культура речи»;
- ОК. 9 Способность осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий - «Основы учебно-воспитательного процесса в малокомплектной школе», «Коррекционная и специальная педагогика».

Для освоения ОК.09. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий обязательная часть профессиональных модулей увеличена на 554 часа.

- В связи с включением цикла «Человек и общество» в ФГОС начального общего образования введен МДК 01.09 Теория и методика обществознания.

- В связи с указанными областями деятельности в ФГОС СПО по ПМ.02. введены новые МДК:

- МДК 02.02 Основы организации внеурочной работы в области технического творчества;

- МДК 02.03 Основы организации внеурочной работы в области эколого-биологической деятельности;

- МДК 02.04 Основы организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности;

- МДК 02.05 Основы организации внеурочной работы в области декоративно-прикладного искусства;

- МДК 02.06 Основы организации внеурочной работы в области проектной деятельности;

- МДК 02.07 Основы организации внеурочной работы в области физкультурно-оздоровительной деятельности;

- МДК 02.04 Основы организации внеурочной работы в области летнего отдыха детей.

Курсовая работа является одним из видов учебной работы. С целью формирования профессиональной компетенции за весь период обучения предусматривается 1 курсовая работа: в 4 семестре обучающиеся выполняют курсовую работу по ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников. Выполнение курсовой работы реализуется в пределах времени, отведенного на изучение междисциплинарного курса.

В межсессионный период обучающимися выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с образовательной организацией выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

## 5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**5.1.** При составлении учебного плана учтены рекомендации по составлению учебного плана (Приложение1).

**5.2.** Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик (Приложение2).

В рабочих учебных программах всех дисциплин чётко сформулированы требования к результатам освоенных умений и усвоенных знаний. В программах профессиональных модулей сформулированы требования к результатам освоенных общих и профессиональных компетенций. Продуманы эффективные виды самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателя.

Таблица 4.

### Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1-11 ПК 1.4, 2.4, 3.4, 3.7, 4.3
		ОГСЭ.02. Психология общения	ОК 1-11 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.4, 3.1-3.8
		ОГСЭ.03. История	ОК 1-11 ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3 3.2 - 3.4, 4.2, 4.3
		ОГСЭ.04. Иностранный язык	ОК 4-6, 8 ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.2 3.2, 3.3, 3.5, 3.6 4.2, 4.3
		ОГСЭ.05. Физическая культура	ОК 1-11 ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.2 3.2, 3.3
		Вариативная часть: ОГСЭ.06.* Технология профессионально-личностного развития	ОК 1-11 ПК 1.1, 1.2, 2.4 4.3,4.4, 4.5
		ОГСЭ.07.* Культура речи	ОК 2,4,8,9 ПК 2.2, 3.3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	ЕН.01. Математика	ОК 2, 4-6 ПК 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 4.2
		ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии	ОК 2-6 ПК 1.2, 1.5, 2.2, 2.5, 4.1-4.5

		в профессиональной деятельности	
	<b>Профессиональный цикл</b>		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	ОП.01. Педагогика	ОК 1-11 ПК 1.1-1.5, 2.1-2.5, 3.1-3.7 4.1- 4.5
		ОП.02. Психология	ОК 1-11 ПК 1.1-1.4, 2.1-2.4, 3.1-3.8 4.2- 4.5
		ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3,10 ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3, 3.1-3.4 4.1-4.3
		ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1-6, 11 ПК 1.1-1.3, 1.5, 2.1-2.3, 3.2, 3.3, 3.6
		ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1-11 ПК 1.1-1.3, 2.1-2.3, 3.2-3.4, 4.1-4.3
		ОП.06.* Каллиграфия	ОК1-7,9 ПК1.1-1.3,3.3-3.7, 4.1-4.5
		ОП.07.* Этика	ОК 1-9,11 ПК1.1-1.4, 2.1-2.4, 3.2-3.8, 4.2-4.5
		ОП.08.* Основы организации УВП в МКШ	ОК 1-11 ПК 1.1-1.5, 2.1-2.5, 3.1-3.4, 4.1-4.3
		ОП.09* Основы предпринимательской деятельности	ОК2,4,6,9,11 ПК 4.2, 4.3
		ОП.10* Коррекционная и специальная педагогика	ОК2-4,6,8-10 ПК 4.3
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		
<b>ПМ.01</b>	<b>Преподавание по программам начального общего образования</b>	МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах	ОК 1-11 ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
		МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания	
		МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению	
		МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	
		МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания	
		МДК.01.06. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	
		МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с	

		практикумом	
		МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	
		МДК.01.09.* Методика преподавания обществознания	
<b>ПМ.02.</b>	<b>Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников</b>	МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы	ОК 1-11 ПК 2.1-2.5, 4.1-4.5
		Вариативная часть МДК 02.02.* Основы организации внеурочной работы в области технического творчества МДК 02.03.* Организация внеурочной работы в области эколого-биологической деятельности МДК 02.04.* Основы организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности МДК 02.05.* Основы организации внеурочной работы в области декоративно-прикладного искусства МДК 02.06.* Основы организации внеурочной работы в области проектной деятельности МДК02.07.* Основы организации внеурочной работы в области физкультурно-оздоровительной деятельности МДК 02.08.* Основы организации внеурочной работы в области летнего отдыха детей	ОК 1-11 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.5
<b>ПМ.03.</b>	<b>Классное руководство</b>	МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ОК 1-11 ПК 3.1-3.8, 4.1-4.5
<b>ПМ.04.</b>	<b>Методическое обеспечение образовательного процесса</b>	МДК.04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	ОК 1-11 ПК 4.1-4.5
<b>УП.01</b>	<b>Учебная практика</b>		ОК 1-11 ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
<b>ПП.01</b>	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>		ОК 1-11 ПК 1.1-1.5, 4.1-4.5
<b>УП.02</b>	<b>Учебная практика</b>		ОК 1-11 ПК 2.1-2.5, 4.3-4.5
<b>ПП.02</b>	<b>Производственная практика (по профилю</b>		ОК 1-11

	<b>специальности)</b>	ПК 2.1-2.5, 4.1-4.5
<b>УП.03</b>	<b>Учебная практика</b>	ОК 1-11 ПК 3.1-3.8, 4.2-4.5
<b>ПП.03</b>	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	ОК 1-11 ПК 3.1-3.8, 4.2-4.5
<b>УП.04</b>	<b>Учебная практика</b>	ОК 1-11 ПК 4.2-4.5
<b>ПП.04</b>	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	ОК 1-11 ПК 4.2-4.5

### 5.3. Календарный учебный график (Приложение 3).

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **6.1. Контроль и оценка результатов подготовки обучающихся**

Оценка качества освоения программы подготовки среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

#### **Текущий контроль.**

Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, МДК, ПМ. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей ППСЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные ОК и ПК. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий.

#### **Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы.

Техникумом определены формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, итоговая письменная (аудиторная) контрольная работа.

При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный).

Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение всех его элементов, включая МДК, учебную и производственную практику.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям Программы преподавателями создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин проходит в форме комплексного тестирования с использованием педагогических тестовых материалов, решения ситуационных задач по учебным дисциплинам, оценки выполнения заданий внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;

- оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в каждом учебном году количество экзаменов не

превышает 8, а количество зачетов – 10 (в указанное количество не входят зачеты по физической культуре).

В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты) и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, и сдавшие все домашние контрольные работы.

К экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и (или) зачеты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы (проекта) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей ППСЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить имеющиеся у обучающегося знания, умения и освоенные ОК и ПК и позволяющие сформировать индивидуальный учебный план.

Фонды оценочных средств включают:

- методические рекомендации для преподавателей по разработке системы тестовых оценочных средств в образовательной среде для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям);

- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;

- вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;

- банки профессиональных ситуаций для решения;

- задачи-модели для решения на экзаменеквалификационном и т.д.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и курсовые работы (проекты), проводится итоговая письменная аудиторная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данных дисциплин. На ее проведение отводится не более трех учебных часов на группу. На проверку трех работ предусматривается один час.

Форма промежуточной аттестации отражается в рабочем учебном плане. Основания для выбора форм промежуточной аттестации и иные особенности должны быть отражены в учебном плане.

Промежуточная аттестация по профессиональным модулям осуществляется в форме экзаменов (квалификационных), которые проводятся по окончании изучения междисциплинарных курсов, входящих в состав профессионального модуля, и прохождения практики, предусмотренной программой ПМ.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум» в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

## **6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта), тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственный экзамен не проводится.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

На подготовку выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту - 2 недели.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников осуществляется в соответствии с

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. N 1138 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968».

Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний утверждаются приказом директора ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум» после предварительного положительного заключения работодателя.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены локальным актом в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

## **7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **7.1. Кадровое обеспечение**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (заочная форма обучения) обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Персональный состав педагогических работников ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум», реализующих программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, представлен в таблице 5.

**Кадровое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02  
Преподавание в начальных классах (заочная форма обучения)**

№ п\п	Ф.И.О. преподавателя	Перечень преподаваемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании за период реализации ООП, стажировки, объём часов, наименование организации, выдавшей документ, реквизиты документа	Время работы (месяц, год) в организации, соответствующей области профессиональной деятельности, должность
1.	Григорьева Галина Николаевна	ОГСЭ.07.* Культура речи, ОП.06.*Каллиграфия	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия Я, номер 506458, 1973 год. Специальность: русский язык и литература. Квалификация: учитель русского языка и литературы	« <i>Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО</i> », 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804080 от 22.02.2017; « <i>Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)</i> », 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н. Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141623 от 11.05.2018.	С 19.08.1970 года по 15.08.1976 года Анастасиевская средняя школа Краснодарского края, преподаватель русского языка
2.	Габдурахманова Оксана Ивановна	ОГСЭ. 04. Иностранный язык (английский)	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия КО, номер 30555, 2012 год. Специальность: Лингвистика и межкультурные коммуникации. Квалификация:	Профессиональная переподготовка по программе « <i>Педагогика и психология</i> », 250 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова», 2018, диплом о профессиональной переподготовки №	С 14.09.2017 года Русско-Бектяшкинская основная школа, учитель иностранного языка

			дипломированный специалист.	731800249483 от 12.03.2018.	
3.	Давыдова Ольга Викторовна	МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания; МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению;	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия АВС, номер 0901560, 1998 год. Специальность: русский язык и литература. Квалификация: учитель русского языка и литературы	« <b>Развитие контрольно-оценочной самостоятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности</b> », 16 часов, ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 592403608254 от 08.06.2016; « <b>Опыт реализации ФГОС НОО: результаты, современные требования и возможности обеспечения нового качества образовательного процесса</b> », 72 часа, АНО ДПО «Просвещение-Столица», 2016, удостоверение о повышении квалификации № ПК-Н1516-017 от 23.11.2016; « <b>Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО</b> », 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804081 от 22.02.2017; « <b>Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)</b> », 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141624 от 11.05.2018.	-
4.	Екимова Татьяна Геннадьевна	МДК.01.06. Методика обучения продуктивным видам	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия УВ, номер	« <b>Менеджмент в сфере профессионального образования: образовательный процесс, экономика, государственно-общественная</b>	С 08.09.1986 года по 27.07.1988 года средняя школа № 20 г.

		деятельности практикумом МДК.02.02. Основы организации внеурочной работы в области технического творчества	с 330972, 1992 год. Специальность: труд. Квалификация: учитель трудового обучения и общетехнических дисциплин.	<i>система оценки качества образования</i> », 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им. И.Н. Ульянова», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 731800800752 от 01.02.2016; <i>«Развитие контрольно-оценочной самостоятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности»</i> », 16 часов, ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 592403608258 от 08.06.2016; <i>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</i> », 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804083 от 22.02.2017; <i>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</i> », 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141625 от 11.05.2018.	Ульяновска, учитель черчения и труда; С 29.08.1988 по 09.02.1990 года Костомукшская средняя школа № 2 Карельской АССР, учитель труда
5.	Запорожцева Людмила Тимофеевна	ОП.01. Педагогика, ОП.08.* Основы организации УВП в МКШ, ОП.10.*Коррекционная и специальная педагогика	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия А-1, номер 452882, 1975 год. Специальность: педагогика и психология (школьная) с дополнительной	<i>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</i> », 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации	С 14.02.2018 года, МБОУ СШ № 52 г. Ульяновка, учитель-логопед

		МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения, в начальных классах МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы и общение младших школьников	специальностью. Квалификация: преподаватель педагогики и психологии школьного педагогического учителя и методиста начального образования.	№ 731800804084 от 22.02.2017; <i>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</i> , 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141626 от 11.05.2018.	
6.	Матулин Виктор Иванович	ОГСЭ.05.Физическая культура; МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом; МДК.02.07. Основы организации внеурочной работы в области физкультурно – оздоровительной деятельности	Уровень образования: высшее профессиональное образование.Диплом: серия УВ, номер 026416, 1991 год. Специальность: физическое воспитание. квалификация: учитель, преподаватель физического воспитания.	<i>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</i> ,108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804088 от 22.02.2017; <i>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</i> , 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141631 от 11.05.2018.	-
7.	Матулина Марина Александровна	МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия РВ, номер 497764, 1988 год. Специальность: математика и физика. Квалификация: учитель математики и физики.	<i>«Развитие контрольно-оценочной самостоятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности»</i> ,16 часов, ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 592403608253 от 08.06.2016; <i>«Опыт реализации ФГОС НОО: результаты, современные требования и возможности обеспечения нового качества»</i>	С 24.11.1987 года по 06.02.1988 года, Еделевская средняя школа Кузоватовского района, учитель математики

				<p><i>образовательного процесса</i>», 72 часа, АНО ДПО «Просвещение-Столица», 2016, удостоверение о повышении квалификации № ПК-Н1516-033 от 23.11.2016;</p> <p><i>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</i>, 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804089 от 22.02.2017;</p> <p><i>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</i>, 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141631 от 11.05.2018;</p> <p><i>«Теория и практика управления ПОО в условиях реализации приоритетных проектов в системе среднего профессионального образования»</i>, 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801145332 от 05.02.2018.</p>	
8.	Моторина Татьяна Борисовна	ОГСЭ.06.*Технология профессионально-личностного развития; ОП.09.*Основы предпринимательской деятельности; МДК.01.06. Методика обучения	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия - ДВС, номер 1815065, 2002 год. Специальность: технология и предпринимательство. Квалификация: учитель технологии и	<p><i>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</i>, 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804090 от 22.02.2017;</p>	С 15.08.1996 года по 30.08.2002 года, Чердаклинская средняя общеобразовательная школа № 2, учитель технологии

		<p>продуктивным видам деятельности с практикумом МДК.02.04.* Основы организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности МДК.02.05.* Основы организации внеурочной работы в области декоративно-прикладного искусства</p>	<p>предпринимательства.</p>	<p><i>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</i>, 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141632 от 11.05.2018;</p> <p><i>«Развитие softskills компетенций обучающихся в сфере социального и технологического предпринимательства»</i>, 72 часа, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141991 от 29.10.2018;</p> <p><i>«Развитие предпринимательских компетенций обучающихся»</i>, 72 часа, ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», 2018, удостоверение о повышении квалификации № КФУ УНК 092633 от 14.12.2018.</p>	
9.	<p>Мартыненко Светлана Викторовна</p>	<p>МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания; МДК.02.03.* Основы организации внеурочной работы в области эколого-биологической деятельности; МДК.02.06.* Основы организации внеурочной работы в области проектной деятельности</p>	<p>Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия АВС, номер 0476470, 2003 год. Специальность: география. Экология. Квалификация: учитель географии и экологии.</p>	<p><i>«Опыт реализации ФГОС НОО: результаты, современные требования и возможности обеспечения нового качества образовательного процесса»</i>, 72 часа, АНО ДПО «Просвещение-Столица», 2016, удостоверение о повышении квалификации № ПК-Н1516-032 от 23.11.2016;</p> <p><i>«Мониторинг качества профессионального образования в условиях реализации ФГОС СПО»</i>, 72 часа, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 731801028994 от 26.09.2016;</p> <p><i>«Развитие контрольно-оценочной</i></p>	-

				<p><i>самостоятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности</i>», 16 часов, ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 592403608258 от 08.06.2016;</p> <p><i>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</i>, 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804087 от 22.02.2017;</p> <p><i>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</i>, 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141628 от 11.05.2018.</p>	
10.	Матвеева Елена Николаевна	ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена;	<p>Уровень образования: высшее профессиональное образование.  Диплом: серия МО, номер 044640, 1997 год.  Специальность: география и биология.  квалификация: учитель географии и биологии.</p>	<p><i>«Системно-деятельностный подход в условиях реализации ФГОС в начальной школе»</i>, 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 731800800752 от 01.02.2016;</p> <p><i>«Развитие контрольно-оценочной самостоятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности»</i>, 16 часов, ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», 2016, удостоверение о повышении</p>	<p>С 15.08.1997 года по 18.08.1999 года, Новослободская основная школа Сенгилеевского района, учитель химии и биологии</p>

				<p>квалификации № 592403608258 от 08.06.2016;</p> <p><b>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</b>, 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804083 от 22.02.2017;</p> <p><b>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</b>, 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141625 от 11.05.2018.</p>	
11.	Савдинкина Мария Викторовна	ЕН.01. Математика ЕН.02. Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности	<p>Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия КУ, номер 26291, 2013 год. Специальность: математика. Квалификация: учитель математики.</p>	<p><b>«Развитие контрольно-оценочной самостоятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности»</b>, 16 часов, ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 592403608259 от 08.06.2016;</p> <p><b>«Опыт реализации ФГОС НОО: результаты, современные требования и возможности обеспечения нового качества образовательного процесса»</b>, 72 часа, АНО ДПО «Просвещение-Столица», 2016, удостоверение о повышении квалификации № ПК-Н1516-044 от 23.11.2016;</p> <p><b>«Информационные технологии в образовании»</b>, 108 часов, АГБУ «Центр образования и системных инноваций</p>	-

				<p>Ульяновской области», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 180001094273 от 24.12.2016;</p> <p><b>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</b>, 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141634 от 11.05.2018;</p> <p>Профессиональная переподготовка по теме: <b>«Преподаватель информационных технологий: Теория и методика преподавания в образовательной организации»</b>, 600 часов, ООО «Столичный учебный центр», 2019 (обучение по апрель 2019 года), справка № 57/144 от 11.12.2018</p>	
12.	Ситявина Ирина Александровна	ОП.07.* Этика; МДК. 01.09.Теория и методика обществознания	<p>Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия ВСА, номер 0077486, 2003 год. Специальность: педагогика и методика начального образования. Квалификация: учитель начальных классов.</p>	<p><b>«Развитие контрольно-оценочной самостоятельности младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности»</b>, 16 часов, ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 592403608255 от 08.06.2016;</p> <p><b>«Опыт реализации ФГОС НОО: результаты, современные требования и возможности обеспечения нового качества образовательного процесса»</b>, 72 часа, АНО ДПО «Просвещение-Столица», 2016, удостоверение о повышении квалификации № ПК-Н1516-052 от 23.11.2016;</p> <p><b>«Проектирование в ОО системы методической работы по повышению профессионального уровня педагога»</b>, 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский</p>	С 15.08.1980 года по 01.08.1984 года, г.Ульяновск, средняя школа № 51, учитель начальных классов

				<p>государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2016, удостоверение о повышении квалификации № 731800802413 от 17.10.2016;</p> <p><b>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</b>,108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804093 от 22.02.2017;</p> <p><b>«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)»</b>, 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141635 от 11.05.2018;</p> <p><b>«Практика и методика подготовки кадров по профессии «Педагог» с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Преподавание в младших классах»</b>, 84 часа, ГОУ ВО Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 502700006497 от 17.09.2018.</p>	
13.	Чечерина Екатерина Викторовна	ОГСЭ.02. Психология общения; ОП.02. Психология; МДК.02.08.* Основы организации внеурочной работы в области летнего отдыха детей;	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия КВ, номер 433494, 1985 год. Специальность: дошкольная педагогика и психология. квалификация: преподаватель дошкольной педагогики и	<p><b>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</b>,108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804096 от 22.02.2017;</p>	-

		МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; МДК.04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов.	психологии, методист по дошкольному воспитанию.	«Технологические приемы организации учебного и внеурочного занятия на уровне начального общего образования (стажировка)», 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141636 от 11.05.2018; «Механизмы создания и организации деятельности ресурсных центров по подготовке и сопровождению вожатских кадров», 36 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 731801141896 от 31.08.2018.	
14.	Шалагин Николай Геннадьевич	ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия ВСГ, номер 3640911, 2010 год. Специальность: география. Квалификация: учитель географии.	«Проектирование и запуск методической системы оценки образовательных достижений учащихся в условиях реализации ФГОС (по уровням общего образования и предметным областям), 108 часов, ОГБУ «Центр образования и системных инноваций Ульяновской области», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 180001096127 от 06.03.2017; «Профессиональные компетенции преподавателя ОБЖ в условиях реализации ФГОС СПО», 18 часов, ОГАУ «Институт развития образования», удостоверение о повышении квалификации, 2018, удостоверение о повышении квалификации № 733100635489 от 25.10.2018.	С 15.01.2014 года, МОУ Елаурская СОШ, учитель музыки
15.	Шулика Наталья Александровна	ОГСЭ.01.Философия; ОГСЭ.03. История; ОП.05.Правовое	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия - БВС, номер	«Достижение эффективности в преподавании истории на основе осуществления положений историко-	С 14.06.2013 года, Цемзаводская средняя общеобразовательная

		обеспечение профессиональной деятельности.	0162178, 1999 год. Специальность: педагогика и методика начального образования. Квалификация: учитель начальных классов.	культурного стандарта», 108 часов ОО «ИНФОУРОК», 2019, справка о повышении квалификации № 162/257 от 25.03.2019; <b>«История и обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации»</b> , 500 часов ОО «ИНФОУРОК», 2019, справка о профессиональной переподготовке № 474/497 от 25.03.2019.	школа Сенгилеевского района, учитель истории и обществознания
16.	Шамсутдинова Альфия Хуснулловна	МДК. 01.08. Теория и методика музыкального воспитания практикумом	Уровень образования: высшее профессиональное образование. Диплом: серия МВ, номер 194372, 1984 год. Специальность: музыка. Квалификация: учитель музыки.	<b>«Основы профессионально-педагогической деятельности в условиях применения профессионального стандарта педагога СПО»</b> , 108 часов, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им.И.Н.Ульянова», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 731800804097 от 22.02.2017; <b>«Моделирование системы воспитательной работы профессиональной образовательной организации в условиях актуализации ФГОС СПО и внедрения ФГОС СПО по ТОП-50»</b> , 36 часов, ОГАУ «Институт развития образования», удостоверение о повышении квалификации, 2017, удостоверение о повышении квалификации № 14 0110831 от 30.09.2017; <b>«Модель управления системой воспитательной работы в ПОО в условиях внедрения ФГОС СПО по ТОП-50»</b> , 36 часов, ОГАУ «Институт развития образования», 2018, удостоверение о повышении квалификации № 733100635448 от 26.09.2018.	-

## **7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (заочная форма обучения) обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Программа подготовки специалистов среднего звена ежегодно обновляется (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, устанавливаемых учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии), обновления содержания рабочих программ, методического обеспечения внеаудиторной самостоятельной работы и механизмов управления ею, обновления методического обеспечения использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, учебно-методического обеспечения учебной и производственной практики, обновления методического обеспечения лабораторных и практических занятий с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, обновления фондов оценочных средств, материалов государственной итоговой аттестации.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена сопровождается разработкой комплексного учебно-методического обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена для обеспечения организационной и содержательной целостности учебного процесса, и представляющего собой совокупность учебно-методических материалов на различных носителях, определяющих содержание каждой учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и контрольно-оценочных средств, а также методики использования учебно-методического обеспечения, необходимого для всех видов аудиторных занятий и организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Требования к содержанию контрольно-учебного методического обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена.

***Структура контрольно-учебного методического обеспечения учебной дисциплины:***

*Нормативный компонент:*

- рабочая программа учебной дисциплины;
- календарно-тематический план.

*Общеметодический компонент:*

– методические руководства (указания) по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся; по проведению лабораторных (практических) работ обучающихся.

*Методический компонент теоретической составляющей учебных дисциплин:*

- учебник, учебное пособие (в т. ч. электронный вариант);
- конспект лекций;
- задания для актуализации знаний;
- задания для освоения закрепления знаний;
- задания для самостоятельной работы обучающихся на аудиторных занятиях;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- контрольно-оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся;
- контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся;
- фонды контрольно-измерительных материалов.

*Методический компонент практической составляющей дисциплины:*

- задания для освоения, закрепления, отработки умений, обучающихся (лабораторных и практических).

***Структура контрольно-учебного методического обеспечения по профессиональному модулю:***

*Нормативный компонент:*

- рабочая программа профессионального модуля;
- календарно-тематический план МДК.

*Общеметодический компонент:*

- методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся; по проведению лабораторных (практических) работ обучающихся, методические рекомендации (указания) по практике.

*Методический компонент междисциплинарного курса:*

- учебник, учебное пособие (в т. ч. электронный вариант);
- конспект лекций;
- задания для самостоятельной работы обучающихся на аудиторных занятиях;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- контрольно-оценочные средства текущего контроля обучающихся;
- контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации обучающихся;
- фонды контрольно-измерительных материалов.

*Методический компонент учебной/производственной практики:*

- программа практики;
- дневники практики;
- методические рекомендации по практике.

*Методический компонент контроля освоения модуля:*

- комплект контрольно-оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по профессиональному модулю.

## **Порядок разработки контрольно-учебного методического обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена.**

Комплексное учебно-методическое обеспечение программ учебных дисциплин и междисциплинарных курсов разрабатывают преподаватели техникума, реализующие соответствующие учебные дисциплины, МДК.

Основой для разработки контрольно-учебного методического обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена являются ФГОС СПО, ППССЗ, учебный план по специальности.

Контрольно-учебное методическое обеспечение ППССЗ проходит процедуру рассмотрения на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий.

Реализация программы ППССЗ 44.02.02 Преподавание в начальных классах (заочная форма обучения) обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

### **7.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация Программы обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме и (или) в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах представлен в таблице 6.

Таблица 6.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений  
для подготовки по специальности  
44.02.02. Преподавание в начальных классах  
(заочная форма обучения)**

№	Наименование
<b>Кабинеты</b>	
4	гуманитарных и социально – экономических дисциплин
15	педагогике и психологии теории и методики физического воспитания
6	математики с методикой преподавания
2	безопасности жизнедеятельности
11	детской литературы
13	русского языка с методикой преподавания
17,16	методики обучения продуктивным видам деятельности
10	музыки и методики музыкального воспитания
14	иностранного языка
12	естествознания с методикой преподавания физиологии, анатомии и гигиены
<b>Лаборатории:</b>	
5	информатики и информационно – коммуникационных технологий
<b>Спортивный комплекс:</b>	
спортивный зал	
открытый стадион широкого профиля (договор с ФОК «Олимп» г. Сенгилея)	
стрелковый тир	
<b>Залы:</b>	
Библиотека	
Конференц-зал	

#### **7.4. Базы практики**

Практика является обязательным разделом ППССЗ, которая планируется, организуется и проводится в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, от 18.04.2013 г., №291.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся на базе МОУ СШ г. Сенгилея, школ Ульяновской области, по месту жительства обучающихся.

Летняя практика проводится на базе загородных летних оздоровительных лагерей и летних оздоровительных лагерей, организованных при школах.

Преддипломная практика проводится на базе школ Ульяновской области, по месту жительства обучающихся.

Для реализации любого вида практики с организацией заключается договор.