

Тематика домашних контрольных работ по дисциплине «Информатика и ИКТ»

1. Устройство обработки информации.
2. Компьютерная память.
3. Процессор. Структура процессора. Характеристики процессора. Способы ускорения работы процессора. Система команд процессора.
4. Структура ОЗУ, ПЗУ. Назначение различных типов памяти. Характеристики внутренней памяти. Устройства внешней памяти. Характеристики носителей и накопителей. Взаимодействие процессора с ОЗУ и ПЗУ
5. Устройства вывода информации. Назначение устройств вывода информации.
6. Монитор (назначение, виды, характеристики). Плоттер.
7. Принтеры (назначение, виды, характеристики). Колонки
8. Устройства ввода информации. Назначение устройств ввода информации. Клавиатура. Сканер. Микрофон. Web-камера.
9. Устройства ввода-вывода. Назначение устройств ввода-вывода. Звуковая карта. Модем. Факс. Интерактивная доска.
10. Системное ПО. Назначение системного ПО ПК. Операционная система (определение, функции классификация, виды). Утилиты, файловые менеджеры, программы-архиваторы, антивирусные программы
11. Прикладное ПО. Назначение прикладного ПО. Краткий обзор прикладных программ: текстовых и графических редакторов, электронных таблиц, систем управления базами данных, игр, электронных учебников, мастера презентаций, средств коммуникаций, САПР и др.
12. Понятие системы программирования. Назначение системы программирования. Классификация систем программирования.
13. Средства разработки программ: транслятор, интегрированная среда разработки, средства создания и редактирования текстов программ, библиотеки стандартных программ и функций, встроенная справочная служба
14. Ms Word. Редактирование и форматирование текста. Понятие редактирования и форматирования текста. Автокоррекция ошибок. Выбор параметров шрифта. Абзацные отступы и интервалы.
15. Вставка и форматирование таблиц. Вычислительные таблицы.
16. Оформление фигурного текста. Колонки. Буквица. Стилиевые настройки. Вставка символов и объектов в текст. Вставка символов.
17. Списки. Вставка рисунков в документ. Встроенный графический редактор. Вставка формул в текст.
18. Использование текстового процессора в профессиональной деятельности.
19. Оформление школьной документации. Гипертекстовые ссылки. Создание гипертекстового документа. Создание тестов на основе гипертекстов
20. Ms Excel. Деловая графика. Диаграмма. Виды диаграмм. Мастер диаграмм.
21. Использование возможностей электронных таблиц для организации контроля знаний школьников и оформления школьной документации.
22. Графический редактор растрового типа: назначение, пользовательский интерфейс и основные функции. Работа с фрагментами изображения. Редактирование изображений в растровом редакторе Paint.
23. Компьютерные коммуникации. Передача информации. Локальные компьютерные сети. Аппаратное обеспечение сети. Топология сети. Предоставления доступа к ресурсам компьютера. Интернет. Адресация в Интернете. Протокол передачи данных. Подключение к Интернету.
24. Электронная почта. Электронная почта, ее возможности. Адрес электронной почты. Создание, отправка и получение сообщений.
25. Поисковые системы. Поисковые системы общего назначения. Специализированные поисковые системы.
26. Интерактивное общение в Интернете. Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.