

<b>ОГБОУ СПО Сengилеевский педагогический техникум</b>	<b>ЛНА - СМК – 26 – 2013</b>	Стр. 1 из 17
	<b>Порядок проведения государственной итоговой аттестации</b>	

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ЛНА - СМК – 26 – 2013

<b>Система менеджмента качества</b>	Вводится взамен 20.01.2012.
<b>Порядок проведения государственной итоговой аттестации</b>	

Сенгилей – 2013 г.

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

Заместитель директора по НМР –  
Представитель высшего руководства И.А.Ситявина  
по качеству

УТВЕРЖДЕН

Директор ОГБОУ СПО СПТ И. В. Симилова

Приказом № 123 от 24.09.2013 г.

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН

ЗАРЕГИСТРИРОВАН № 26 в Журнале  
регистрации положений о  
деятельности

ПЕРИОДИЧНОСТЬ 5 лет

ПЕРЕСМОТРА

## 1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012г. 3 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53Юст.7598);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ( Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968;

- Уставом образовательной организации;

- Требованиями VIII раздела ФГОС СПО по специальности .

1.2 Порядок является локальным нормативным актом образовательного учреждения (далее - ОУ), который устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов, завершивших освоение программ подготовки специалистов среднего звена, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

## 2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2.2. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

2.3. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Порядком и учебно-методической документацией, разрабатываемой Учреждением на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения основной профессиональной программы по конкретным специальностям среднего профессионального образования.

2.4. Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в Техникуме. При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.

2.5. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных организаций, а также представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в количестве не менее пяти человек. Ответственный секретарь ГЭК назначается руководителем образовательного учреждения из числа работников учебного заведения. Состав членов ГЭК утверждается приказом директором СПТ.

2.6. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается приказом Министерством образования и науки Ульяновской области не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в Техникуме, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.7. Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии является директор Техникума. В случае создания в Техникуме несколько государственных экзаменационных комиссий может быть назначено несколько заместителей: заместители руководителя или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### **3. Форма государственной итоговой аттестации**

3.1. Государственная итоговая аттестация выпускника по образовательным программам среднего профессионального образования проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы.

3.2. Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) способствует углублению практического опыта по специальности, формированию навыков исследовательского труда (изучение, анализ, обобщение педагогического опыта, осуществление педагогических исследований), а также выяснению уровня подготовки выпускника использовать полученные при обучении в техникуме теоретические знания по различным видам профессиональной деятельности для решения конкретных образовательных задач, связанных с проектированием современных образовательных технологий подготовки выпускника к самостоятельной работе, привлечение современных информационных средств при выполнении и оформлении дипломной работы (дипломного проекта).

3.3. Выпускная квалификационная работа выполняется выпускниками в зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в виде дипломной работы (дипломного проекта).

3.4. Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются предметно-цикловыми комиссиями и согласовываются с работодателями. Студенту может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, установленном Техникумом, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Темы для написания дипломных работ могут быть предложены работодателями. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или несколько профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. В соответствии с рассмотренной тематикой студент выбирает направление своего исследования. Окончательная тема ВКР формулируется после прохождения студентом производственной (преддипломной) практики. Темы утверждаются приказом директора.

3.5. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается через приказ директора Техникума руководитель и, при необходимости, консультанты.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты утверждаются приказом директора.

3.6. Программа ГИА разрабатывается цикловой комиссией по специальности утверждается после ее обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

3.7. Программой государственной итоговой аттестации выпускников СПТ определены:

- форма проведения государственной итоговой аттестации;
- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- тематика ВКР;
- требования к выпускным квалификационным работам
- критерии оценки качества подготовки выпускника.
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

3.8. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

#### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие академические задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам среднего профессионального образования.

условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Допуск обучающегося к ГИА объявляется приказом по Техникуму.

4.2. Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором СПТ и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по техникуму.

4.3. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Студентам создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

4.4. На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- требования к основным образовательным результатам по освоению ОПОП в соответствии с ФГОС СПО специальности;
- приказ директора ОУ о допуске обучающихся к ГИА;
- приказ с утвержденными темами ВКР;
- зачетные книжки обучающихся;
- протоколы, ведомости и журналы учета успеваемости
- контрольно-учетные документы, подтверждающие освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

4.5. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа на одного студента.

4.6. Процедура защиты включает:

- доклад студента (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

4.7. При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- ответы на вопросы.

4.8. Результаты итоговых аттестационных испытаний определяют отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляются в день испытаний после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4.9. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

4.10. Все решения ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия

председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

4.11. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора СПТ.

4.12. После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе по установленной форме. Отчёт обсуждается на заседании педагогического совета Техникума.

4.13. Результаты ГИА учитываются при перспективном планировании работы Техникума по повышению качества профессионального образования.

4.11. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику СПТ и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

4.12. Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, МДК, курсовым работам, практикам и ГИА. При этом оценок «отлично», включая оценки по ГИА, должно быть не менее 75%, остальные оценки - «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

4.13. Студентам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.14. Студентам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Техникумом.

4.15. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный Техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица



назначается образовательной организацией не более двух раз.

## **5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится в Техникуме с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних

выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом по Техникуму одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор Техникума либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании приказа ОУ.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения

государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Техникумом.

6.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания

апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

41. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Техникума.







**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТА**

<b>№ п/п</b>	<b>Должность</b>	<b>Ф И О</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				



