

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК – 71 – 2017	Стр. 1 из 13
	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЛНА - СМК – 71 – 2017

Система менеджмента качества	Вводится впервые
ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания платных образовательных услуг ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета Протокол №4 от
10.01.2017г.

УТВЕРЖДЕН

Директор ОГБПОУ СПТ

И. В. Симилова

Приказ № от

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

ЗАРЕГИСТРИРОВАН № 71 в Журнале регистрации
положений о деятельности

ПЕРИОДИЧНОСТЬ 5 лет

ПЕРЕСМОТРА

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК – 71 – 2017	Стр. 3 из 13
	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке оказания платных образовательных услуг ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум» (далее «Положение» и «Техникум») регламентирует порядок организации и оказания Техникумом платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам (далее «Потребитель»), основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ «О защите прав потребителей»;
- Правил оказания платных образовательных услуг (утверждённых постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464),
- Порядком приёма на обучение по образовательным программам СПО (утв. приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 №36);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО (утв. приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 №968);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июля 2013года № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- Уставом Техникума и локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием имущества, переданного Техникуму в оперативное управление, организациям или гражданам, имеющим намерение заказать или заказывающие платные образовательные услуги (далее «Потребитель»).

1.4 Платной образовательной услугой является осуществление образовательной деятельности по заданиям за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор). Не допускается оказание платных образовательных услуг вместо или взамен образовательной деятельности, финансируемой за счёт бюджетных ассигнований.

1.5 Деятельность Техникума по оказанию платных образовательных услуг относится к иной, приносящей доход деятельности и не является предпринимательской деятельностью. Тарифы на платные образовательные услуги определяются Техникумом самостоятельно. Доходы Техникума от оказания платной образовательной деятельности полностью реинвестируются, то есть направляются на финансирование образовательной деятельности Техникума.

1.6 Основными целями Техникума при оказании платных образовательных услуг являются:

- 1) удовлетворение запросов Потребителей, в том числе специалистов и студентов Техникума, в получении среднего профессионального образования, а также в повышении квалификации и профессиональной переподготовке;
- 2) повышение эффективного использования государственного имущества, закрепленного за Техникумом на праве оперативного управления путем расширения перечня и увеличения объемов оказываемых образовательных услуг;
- 3) привлечение средств от иной приносящей доход деятельности на дополнительное финансирование образовательной деятельности Техникума: на содержание, обновление, развитие и

модернизацию учебно-производственной и материально-технической базы Техникума, на оказание материальной поддержки обучающимся, на увеличение оплаты труда работников Техникума.

1.7. Для реализации целей настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании Устава, лицензии Техникум может осуществлять следующие платные образовательные услуги: 1) реализация основных образовательных программ сверх финансируемых за счет средств бюджета государственных заданий (контрольных цифр) приема на обучение в пределах, установленных лицензией Техникума;

2) реализации программ дополнительного профессионального образования в форме профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов;

3) реализация дополнительных образовательных программ: дополнительное образование детей и взрослых; дополнительное профессиональное образование;

4) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, проведение занятий по углубленному изучению предметов, изучению иностранных языков, проведение обучающих семинаров;

5) консультационные и информационные образовательные услуги;

6) создание различных (физкультурных, спортивных) кружков, секций, групп по укреплению здоровья.

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено Федеральным государственным образовательным стандартом.

1.9. Доходы, полученные в результате приносящей доход деятельности, реинвестируются в образовательный процесс, на содержание, обновление, развитие и модернизацию учебно - производственной и материально-технической базы Техникума, оплату труда сотрудникам Техникума, оказание материальной поддержки обучающимся для повышения уровня их жизни в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и Положением об оплате труда работников.

2. Информация о платных образовательных услугах.

2.1. Техникум до заключения договора предоставляет Потребителю следующие сведения и документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- полное наименование Техникума, место его нахождения, адрес и телефон учредителя Техникума;

- Устав Техникума;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельство о государственной аккредитации;

- образовательные программы;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых только с согласия потребителя за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за плату;

- порядок приема и требования к поступающим на обучение;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- форма документа об образовании или обучении, выдаваемого по окончании обучения;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг.

2.2. Техникум обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК – 71 – 2017	Стр. 5 из 13
	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	

2.3. Информация о платных образовательных услугах Техникума доводится до Потребителя на русском языке, а также размещается на официальном сайте Техникума.

3. Условия и порядок предоставления платных образовательных услуг.

3.1 Оказание платных образовательных услуг в Техникуме, помимо указанных в пункте 1.2. настоящего Положения законодательных и иных нормативных правовых актов, также регламентируется:

- настоящим Положением;
- приказами директора Техникума о приеме слушателей в группы платного дополнительного образования для обучения, об окончании платного обучения;
- договорами с потребителями об оказании платных образовательных услуг;
- калькуляциями и сметами о стоимости платных образовательных услуг;
- решением педагогического совета Техникума и приказом директора Техникума об утверждении стоимости одного академического часа (учебного года) каждого вида платных образовательных услуг.

Прием на обучение в Техникум обучающихся за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг регламентируется Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36, и Правилами приема Техникума.

3.2. Техникум оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором. Техникум может заключить договор лишь при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем образовательную услугу.

3.3. Договор заключается в письменной форме и должен содержать все необходимые сведения, указанные в «Правилах оказания платных образовательных услуг», а также сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг на основе «Примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», утвержденной приказом Минобрнауки России от 21.11.2013 г. № 1267.

Договор составляется в двух экземплярах, если Заказчик и Потребитель платных образовательных услуг одно и то же лицо, либо в трех экземплярах, если Заказчик и Потребитель платных образовательных услуг разные лица (по одному экземпляру для каждой стороны договора).

3.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Техникумом и Потребителем (Заказчиком) на основе калькуляции стоимости затрат Техникума на оказание каждой конкретной образовательной услуги и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг. Стоимость одного академического часа каждого вида платных образовательных услуг рассчитывается бухгалтерией Техникума и после рассмотрения педагогическим советом Техникума утверждается приказом директора Техникума.

При оказании платных образовательных услуг по основным профессиональным образовательным программам их стоимость устанавливается с разбивкой на каждый учебный год. Для расчета стоимости обучения одного обучающегося может быть использована методика определения размера бюджетных ассигнований на одного обучающегося, получающего среднее профессиональное образование за счет средств бюджета.

На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Техникума обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости образовательных услуг с учетом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Потребитель (Заказчик) обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и, как правило, через банковское учреждение путем перечисления

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК – 71 – 2017	Стр. 6 из 13
	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	

предусмотренной договором суммы на банковский счет Техникума. В этом случае Потребитель (Заказчик) обязан также предоставить Техникуму копию (ксерокопию) платежного документа, выданного банковским учреждением, в подтверждение оплаты своего обучения.

По заявлению Потребителя (Заказчика) с учетом их материального положения Техникум вправе предоставить им отсрочку оплаты стоимости оказанных образовательных услуг. Условия предоставления такой отсрочки устанавливаются в приказе директора Техникума.

3.6. Бухгалтерский и налоговый учет результатов предоставляемых платных образовательных услуг ведется бухгалтерией Техникума отдельно от основной деятельности и предоставляется в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами. Директор Техникума или по его поручению главный бухгалтер Техникума не менее двух раз в год предоставляет педагогическому совету Техникума отчет о доходах и расходовании средств, полученных Техникумом от предоставления платных образовательных услуг.

3.7. Платные образовательные услуги оказываются Техникумом на одинаковых условиях, предусмотренных для осуществления образовательной деятельности за счет средств бюджетных ассигнований.

3.8. Платные образовательные услуги по основным профессиональным образовательным программам оказываются Потребителям, как правило, параллельно образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований по совмещенному расписанию занятий, а платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам оказываются Потребителям по отдельному расписанию занятий во время, свободное от ведения образовательной деятельности за счет бюджетных ассигнований.

3.9. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса в свободных учебных аудиториях и лабораториях.

3.10. Количество учебных групп, их наполняемость устанавливаются Техникумом в зависимости от количества Потребителей, принятых на платное обучение. При этом совместное обучение Потребителей, получающих образование по разным образовательным программам, как правило, не допускается.

3.11. При организации платного обучения Потребителей по основным профессиональным образовательным программам в случаях нецелесообразности создания отдельных учебных групп, вследствие малого количества принятых на платное обучение Потребителей, Техникум вправе организовать их совместное обучение в составе учебных групп, обучающихся за счет бюджетных ассигнований по той же основной профессиональной образовательной программе, с соблюдением требований к наполняемости учебных групп.

3.12. Продолжительность одного академического часа устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия ведутся парами продолжительностью два академических часа, продолжительность перерывов устанавливаются в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

3.13. В случае временного отсутствия основного преподавателя осуществляется равноценная его замена другим из числа преподавателей соответствующего профиля.

3.14. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация Потребителей проводятся в сроки, формах и порядке, установленных соответствующими образовательными программами и локальными нормативными актами Техникума.

3.15. Потребителю, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию после освоения имеющей государственную аккредитацию основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, выдается документ об образовании и о квалификации по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования – диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

3.16. Потребителю, успешно прошедшему итоговую аттестацию после освоения дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки, выдается

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК – 71 – 2017	Стр. 7 из 13
	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	

документ о квалификации – диплом о профессиональной переподготовке по образцу, установленному Техникумом.

3.17. Потребителю, успешно прошедшему итоговую аттестацию после освоения дополнительной образовательной программы повышения квалификации, выдается документ о квалификации – удостоверение о повышении квалификации по образцу, установленному Техникумом.

3.18. Потребителю, освоившему дополнительную образовательную программу, по которой не предусмотрено прохождение итоговой аттестации, выдается документ об обучении – свидетельство об освоении соответствующей дополнительной образовательной программы по образцу, установленному Техникумом.

3.19. Потребителю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, либо отчисленному из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Техникумом.

4. Права, обязанности и ответственность Исполнителя и Потребителя (Заказчика).

4.1 Объем прав и обязанностей сторон при исполнении договора, виды и пределы ответственности сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора определяются действующим законодательством Российской Федерации, а также договором.

4.2. Потребитель, обучающийся на основе договора по основной образовательной программе среднего профессионального образования, вправе перейти с платного обучения на бесплатное внутри Техникума по правилам и на условиях, установленных Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утв. приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443.

4.3. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Техникумом, разрешаются по соглашению сторон, либо Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Помимо предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг оснований, такой договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке Техникумом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг Потребителем (Заказчиком), а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Потребителя.

4.5. Контроль соблюдения Техникумом требований действующего законодательства при предоставлении платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству локальных нормативных актов Техникума и приказов его директора, осуществляется учредителем Техникума – Министерством образования Ульяновской области и соответствующими государственными органами контроля и надзора в сфере образования, защиты прав потребителей, а также Потребителями и Заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

5. Льготы при оказании платных образовательных услуг

5.1. При оказании платных образовательных услуг по основным профессиональным образовательным программам Техникум в соответствии с частью 5 ст. 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» отдельным категориям Потребителей, получающим среднее профессиональное образование впервые, предоставляет льготу в виде снижения стоимости платных образовательных услуг путем частичного или полного освобождения от ее оплаты (далее – льгота).

5.2. В случаях получения Потребителем на платной основе второго среднего специального образования по основным образовательным программам Техникума, а также при оказании платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным образовательным программам, в том числе по дополнительным образовательным программам, по которым проведение итоговой аттестации не предусмотрено, такая льгота не предоставляется.

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК – 71 – 2017	Стр. 8 из 13
	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	

5.3. Льготами на снижение стоимости предоставляемых Техникумом платных образовательных услуг путем частичного или полного освобождения от ее оплаты пользуются:

- работник Техникума, оказавшийся в трудной жизненной ситуации (смерть супруга (супруги), утрата жилья вследствие стихийного бедствия, пожара или преступления, наступление инвалидности 1 или 2 группы, существенно повлиявшие на материальное положение работника);
- студент Техникума, оказавшийся в трудной жизненной ситуации (смерть родителя (родителей), утрата жилья вследствие стихийного бедствия, пожара или преступления, наступление инвалидности 1 или 2 группы, существенно повлиявшие на материальное положение студента).

5.4. Каждый работник Техникума и обучающийся может воспользоваться указанной льготой в период своего обучения только один раз.

5.5. Льгота для штатного работника может быть предоставлена самому работнику, либо его детям, супругу или супруге работника, обучающимся в Техникуме и соответствующим требованиям пунктов 5.1. - 5.4. настоящего Положения.

5.6. Количество льготников из числа работников Техникума в учебной группе не должно превышать 10% от общей численности обучающихся группы.

5.7. Штатным работникам Техникума, членам их семей, другим обучающимся Техникума, соответствующим требованиям пунктов 5.1. - 5.4. настоящего Положения, Техникум вправе снизить размер оплаты стоимости платных образовательных услуг путем полного освобождения их от оплаты стоимости платных образовательных услуг на один учебный год, либо на весь период обучения в зависимости от тяжести и продолжительности трудной жизненной ситуации.

5.8. Для получения льготы Потребитель (обучающийся) или работник Техникума вправе обратиться с письменным заявлением на имя директора Техникума с приложением необходимых документов, подтверждающих его нахождение в трудной жизненной ситуации.

5.9. Указанное заявление о предоставлении льготы директор Техникума выносит на рассмотрение очередного заседания педагогического совета Техникума. Льгота предоставляется Потребителю платных образовательных услуг или работнику Техникума на основании решения педагогического совета Техникума и изданного на его основании приказа директора Техникума, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении льготы с предоставлением всех необходимых документов, подтверждающих основания предоставления льготы.

5.10. Недостающая стоимость платных образовательных услуг вследствие предоставления льгот по снижению стоимости платных образовательных услуг покрывается Техникумом за счет средств от иной приносящей доход деятельности.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг вступает в юридическую силу со дня его принятия педагогическим советом Техникума и утверждения директором Техникума.

6.2. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением педагогического совета Техникума и утверждаются директором Техникума.

6.3. Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует без определения срока действия.

6.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в общедоступном формате в течение 10 дней со дня его утверждения

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Номер редак- ции	Наименование подразделения, должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТА

№ п/п	Должность	Ф И О	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

