

<b>ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»</b>	<b>ЛНА - СМК – 72 – 2017</b>	Стр. 1 из 11
	Положение о переходе с платного обучения на бесплатное за счёт бюджета	

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ЛНА - СМК – 72 – 2017

<b>Система менеджмента качества</b>	Вводится впервые
<b>ПОЛОЖЕНИЕ о переходе с платного обучения на бесплатное за счёт бюджета</b>	

<b>ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»</b>	ЛНА - СМК – 72 – 2017	Стр. 2 из 11
	Положение о переходе с платного обучения на бесплатное за счёт бюджета	

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

Протокол №4 от  
10.01.2017г.

УТВЕРЖДЕН

Директор ОГБПОУ СПТ

И. В. Симилова

Приказ № от

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

ЗАРЕГИСТРИРОВАН № 71 в Журнале регистрации положений о деятельности

ПЕРИОДИЧНОСТЬ 5 лет

ПЕРЕСМОТРА

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК – 72 – 2017	Стр. 3 из 11
	Положение о переходе с платного обучения на бесплатное за счёт бюджета	

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное внутри техникума.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджета Ульяновской области.

1.2. Настоящее Положение применяется на очной и заочной формах обучения техникума.

## 2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706.

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (ред. от 25.09.2014)

- Уставом ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»

## 3. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении используют следующие обозначения и сокращения:

- **ОГБПОУ СПТ** – Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сенгилеевский педагогический техникум»;

- **Положение** - Положение о переводе обучающихся, которые обучаются согласно договору на оказание платных образовательных услуг, на вакантные места, финансируемые из областного бюджета;

- **Вакантные бюджетные места** - свободные места, финансируемые за счет бюджета Ульяновской области по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

## 4. Условия перехода с платного обучения на бесплатное

4.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета Ульяновской области по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

4.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

4.3. В ОГБПОУ СПТ обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бюджетное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети "Интернет".

4.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на перевод с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест определяются:

- по окончании первого семестра, но не позднее 16 января текущего года,

- по окончании второго семестра, но не позднее 27 августа текущего года.

4.5. Право на переход с платного обучения на бюджетное имеет лицо, обучающееся в ОГБПОУ СПТ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент

<b>ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»</b>	ЛНА - СМК – 72 – 2017	Стр. 4 из 11
	Положение о переходе с платного обучения на бесплатное за счёт бюджета	

подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов на «хорошо» и «отлично» за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления;

б) отнесения к следующим категориям граждан: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного Постановлением Правительства Ульяновской области;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

### **5. Правила перехода с платного обучения на бесплатное**

5.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бюджетное принимается специально создаваемой комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя Студенческого совета техникума. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется техникумом самостоятельно.

5.2. Состав Комиссии утверждается директором техникума.

Председатель Комиссии: Директор техникума.

Члены Комиссии:

зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по ПО, заведующие отделениями.

Секретарь Комиссии: секретарь учебной части.

5.3. Заседания Комиссии проводятся два раза в год. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава. Комиссия принимает решение большинством голосов, присутствующих на заседании.

5.4. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения (отделения) техникума, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

5.5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение (отделение) ОГБПОУ СПТ мотивированное заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б», «в» пункта 4.5. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

5.6. Структурное подразделение (заведующий отделением) техникума в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося, визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами. А также информацией от соответствующего структурного подразделения (отделения), содержащей сведения: - о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; - об отсутствии дисциплинарных взысканий; - об отсутствии задолженности по оплате обучения. Перечень документов:

1. Ксерокопию зачётной книжки, заверенную подписью зав.отделением;

2. Справку о результатах промежуточной аттестации за два последних семестра, подготовленную классным руководителем;

3. Характеристику, содержащую информацию об отсутствии дисциплинарных взысканий, нареканий. Замечаний (с подписью классного руководителя и зав.отделением);

4. Документы, подтверждающие наличие особых достижений;

5. Справку из бухгалтерии об отсутствии задолженности по оплате за обучение;

<b>ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»</b>	ЛНА - СМК – 72 – 2017	Стр. 5 из 11
	Положение о переходе с платного обучения на бесплатное за счёт бюджета	

## **6. Критерии принятия решения о переходе**

6.1. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 4.5. настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 4.5. настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 4.5. настоящего Положения.

6.2. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности техникума.

## **7. Полномочия Комиссии при принятии решения о переходе**

7.1. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 6.1., 6.2. настоящего Положения.

7.2. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 6.1. и 6.2. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

7.3. Решение Комиссии фиксируется в протоколе ее заседания и доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума. На основании решения Комиссии заместителем директора техникума по учебной работе в течение 5 календарных дней с момента принятия Комиссией решения готовится проект приказа о переходе обучающегося, с платного обучения на бесплатное. Приказ о переходе обучающегося, с платного обучения на бесплатное издается директором техникума не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

## **8. Дополнительные условия**

8.1. Обучающимся, переведенным на вакантные места, финансируемые из областного бюджета, выплачиваются все виды стипендий в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ОГБПОУ СПТ.

**Приложение 1.****Порядок представления и рассмотрения документов**

1. После определения количества вакантных бюджетных мест информация размещается на сайт техникума в интернете.
2. Студенты, желающие перейти на бюджетную форму обучения, после завершения сессии подают заявления заведующему отделением.
3. Заведующий отделением готовит пакет документов и представляет их для дальнейшего рассмотрения комиссии.

**Приложение 2.****Образец заявления**

Директору ОГБПОУ СПТ

от \_\_\_\_\_  
(ФИО – полностью, дата рождения)Гражданство \_\_\_\_\_,  
зарегистрированного (ой) по адресу:

фактически проживающего(ей) по адресу:

контактные телефоны: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе при переводе в ОГБПОУ СПТ с платного обучения на обучение за счёт бюджета.

Мотивация перевода: \_\_\_\_\_

Являюсь студентом \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

С Уставом ОГБПОУ СПТ; лицензией на право ведения образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; положением ОГБПОУ СПТ о порядке перевода студентов, обучающихся с полным возмещением затрат (по договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования), на обучение за счёт бюджета ознакомлен(а).

Необходимые документы к заявлению прилагаю.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Подпись



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

<b>Номер редакции</b>	<b>Наименование подразделения, должность</b>	<b>Фамилия И.О.</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				





**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТА**

<b>№ п/п</b>	<b>Должность</b>	<b>Ф И О</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпись</b>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

