

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК -38 - 2018	Стр. 1 из 23
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

**РАССМОТРЕНО**

На заседании педагогического совета СПТ

Протокол № 7 от 16.02 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ СПТ

*Симикова И. В.* И. В. Симикова

«16» февраля 2018 г.

**Правила  
приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018-2019 учебный год**

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

<b>ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»</b>	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 2 из 21
	<b>Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год</b>	

Настоящие Правила приёма регламентируют приём в ОГБПОУ СПТ граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее — граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам СПО, за счёт средств регионального бюджета, в соответствии с Планом приёма студентов в Техникум на 2018/2019 учебный год, утверждённым Учредителем.

А также по договорам с оплатой стоимости обучения.

Правила определяют особенности вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Правила приёма в Техникум на 2017 – 2018 год составлены на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. №36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 №1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. №36»;
- Письма Министерства образования и науки РФ о возможности приема на обучения выпускников 11 классов на второй курс № 06-390 от 08.04.2015;
- Постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» №706 от 15.08.2013;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г., № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006 г., № 31, ст. 3451).
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам СПО по профессиям и специальностям, требующим у поступающего наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психических качеств»;
- Постановления Правительства РФ от 31.08.2013 N 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Письма Рособнадзора от 23.05.2011г. №02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Письма МИД России от 19.06.2012 N 9333/дп «О международных договорах о признании

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

<b>ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»</b>	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 3 из 21
	<b>Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год</b>	

документов об образовании»;

- Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Лицензии № 2113 от 01ноября 2013 года предоставленной на срок: бессрочно;
- Свидетельства об аккредитации № 2746 от 12 января 2015г. по 14июня 2019г.;
- Устава ОГБПОУ СПТ № 1787-р от 29.09.2015г.

### **1 Общие положения**

1.1 Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сенгилеевский педагогический техникум» (далее – Техникум) осуществляет приём граждан по специальностям подготовки в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Комитетом по надзору и контролю в сфере образования Ульяновской области 01.11.13 (регистрационный номер 2113).

1.2 В Техникум принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), за счет бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам проводится без вступительных испытаний на общедоступной основе, если иное не предусмотрено настоящей частью.

При приёме на обучение по образовательным программам СПО по специальностям, требующим наличия у поступающих определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся испытания в соответствии с порядком приёма.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, то при приеме в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются:

- результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании,
- результаты по профилирующим дисциплинам;
- наличие портфолио достижений поступающего.

1.4. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5 Приём граждан в Техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по личному заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 4 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

При приёме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством РФ.

1.6. Техникум осуществляет приём абитуриентов на 2018 – 2019 учебный год по следующим специальностям:

**Очная форма обучения, бюджет**

на базе основного общего образования, очная форма обучения:

- специальность *44.02.02 Преподавание в начальных классах*, квалификация специалиста – учитель начальных классов, срок обучения – 3 года 10 месяцев;
- специальность *44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании*, квалификация специалиста - учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения, срок обучения – 3 года 10 месяцев.

**Очная форма обучения, внебюджет**

- специальность *44.02.02 Преподавание в начальных классах*, квалификация специалиста – учитель начальных классов, срок обучения – 3 года 10 месяцев;
- специальность *44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании*, квалификация специалиста - учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего обучения, срок обучения – 3 года 10 месяцев;
- специальность *46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение* – квалификация специалиста – специалист по документационному обеспечению управления, архивист, срок обучения - 3года 10 месяцев.

**Заочная форма обучения**

Техникум ведёт набор абитуриентов заочной формы обучения на базе среднего общего образования или начального профессионального образования:

- специальность *44.02.02 Преподавание в начальных классах*, квалификация специалиста – учитель начальных классов, срок обучения – 3 года 10 месяцев (**бюджет**);
- специальность *44.02.02 Преподавание в начальных классах*, квалификация специалиста – учитель начальных классов, срок обучения – 3 года 10 месяцев, (**внебюджет**).

1.7 Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

**2. Организация приёма граждан в Техникум**

2.1. Для организации приёма абитуриентов в Техникуме создаётся приёмная комиссия. Председателем приёмной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждённым директором Техникума. Приёмная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. №36.

Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Техникума.

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний (в случае их проведения) по специальностям, требующим наличия у поступающих определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность экзаменационных и апелляционных комиссий регламентируется положениями, утверждаемыми директором Техникума.

2.4. При приёме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### 3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет приём на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам (Лицензия № 2113 от 01 ноября 2013 года предоставлена на срок: бессрочно).

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации техникума по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности и работу приёмной комиссии, на официальном сайте Техникума и информационном стенде размещены указанные документы.

В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приёмная комиссия на информационном стенде и на официальном сайте Техникума до начала приёма размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- ежегодные правила приёма;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), на которые Техникум объявляет приём в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной (вечерней), заочной, экстерната) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование);

- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

определенных творческих способностей, информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии), по разным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности, по разным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг по разным формам получения образования;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- сроки зачисления.

3.5. В период приёма документов приёмная комиссия Техникума ежедневно размещает на официальном сайте и на информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приёмом в Техникум.

#### 4. Приём документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 20 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2018 года.

Сроки приема заявлений в Техникум на заочную форму получения образования устанавливаются правилами приема: до 25 ноября 2018.

4.2. Поступающий вправе подать заявление о приеме одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в образовательном учреждении, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных профессиональных программ СПО (в одном или разных ОУ) оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту основную профессиональную образовательную программу СПО, на которой он будет числиться как студент. При зачислении на другую основную профессиональную образовательную программу СПО в качестве слушателя поступающий представляет заверенную ксерокопию документа об

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

образовании и справку из образовательного учреждения, где он является студентом. Слушатели зачисляются на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;  
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии 3х4.

4.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным [статьей 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);  
- дата рождения;  
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;  
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность (и)/профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

- нуждаемость в предоставлении общежития;  
 - необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г., № 152-ФЗ О персональных данных (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006 г., № 31, ст. 3451).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям 44.02.02. Преподавание в начальных классах, 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

И предоставляют в приёмную комиссию оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований (справка признается действительной, если она получена не ранее года со дня завершения приема документов и вступительных испытаний).

Техникум обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом в случае:

- непредставления поступающим медицинской справки,
- либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России.

Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте Техникума.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Техникум информирует о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

4.6. Лица с ограниченными возможностями здоровья по своему усмотрению и с согласия родителей (или законных представителей) предоставляют оригинал или ксерокопию одного из указанных документов: заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 9 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

об обучении по данной профессии/специальности, содержащей информацию о необходимых специальных условиях обучения или справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребёнка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. В случае если у поступающих имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Техникум информирует о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с [Федеральным законом](#) от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", [Федеральным законом](#) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", [Федеральным законом](#) от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи".

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

Информация о количестве поданных заявлений размещается на официальном сайте Техникума и на информационном стенде приёмной комиссии.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка.

4.9. Сведения о поданных поступающими документах вносятся в Журнал регистрации приёма личных документов. По мере поступления заявлений в Журнале фиксируются Ф.И.О. абитуриента, дата регистрации заявления, присваивается регистрационный номер.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. Расписка является основанием подтверждения приёма документов поступающего.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Вступительные испытания

5.1. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (утверждаемым Министерством образования и науки РФ), не

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

<b>ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»</b>	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 10 из 21
	<b>Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год</b>	

требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется без вступительных испытаний.

В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, то при приеме в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются:

- результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, наиболее способные и подготовленные к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности (конкурс аттестатов),
- наличие портфолио достижений поступающего.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям (утверждаемым Министерством образования и науки РФ), не требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, вступительных испытаний не сдают.

## **7. Организация зачисления в техникум**

7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в установленные Техникумом сроки до 15.08.2018 года.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, то зачисление на бюджетные места производится в следующей последовательности:

- лица, имеющие более высокий балл документа об образовании;
- лица, имеющие более высокий балл по профильным дисциплинам (математика, русский язык, литература),
- лица, имеющие достижения в результате освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования

7.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря 2018 года.

(п. 44 введен Приказом Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 11 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

**Приложение А (обязательное)**

**Форма заявления на очную форму обучения**

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование ПОО)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество руководителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество абитуриента)

**проживающего по адресу** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать точный адрес постоянной прописки)

Телефон: \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу принять меня на очное обучение по специальности \_\_\_\_\_

Условия обучения \_\_\_\_\_

(на бюджетное место, место по договору с оплатой стоимости обучения)

**О себе сообщаю следующие данные:**

Год, месяц, число и место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(серия, №, когда и кем выдан)

Социальное положение \_\_\_\_\_  
(из семьи служащих, рабочих)

Уровень образования  
и документ об образовании  
и (или) квалификации,  
его подтверждающем \_\_\_\_\_  
(указать: основное общее образование или среднее общее образование)

(указать документ серия, номер)

По окончании школы награжден золотой (серебряной) медалью, похвальной грамотой, похвальным листом (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

Какой иностранный язык изучал в школе \_\_\_\_\_

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 12 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

Наличие/отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии-с указанием наименования олимпиады, реквизиты диплома победителя или призера данной олимпиады)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Сведения о родителях:**

Отец \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, где и кем работает, телефон)

\_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, где и кем работает, телефон)

\_\_\_\_\_

Какие общественные поручения выполнялись поступающим в школе

\_\_\_\_\_

В общежитие \_\_\_\_\_  
(нуждаюсь, не нуждаюсь)

Согласно правилам приема прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а): а) с копией свидетельства о государственной аккредитации педагогического техникума по образовательным программам и приложение к нему \_\_\_\_\_

(подпись)

б) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_

(подпись)

в) с датой представления оригинала документа об образовании для зачисления (до 15 августа) \_\_\_\_\_

(подпись)

г) получение среднего профессионального образования впервые \_\_\_\_\_

(подпись)

д) согласен(а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных» \_\_\_\_\_

(подпись)

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 13 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

Дата подачи заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.                      Подпись \_\_\_\_\_

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии \_\_\_\_\_ Екимова Т.Г.

Приложение Б (обязательное)

**Форма заявления на заочную форму обучения**

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование ПОО)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество руководителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество абитуриента)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать точный адрес постоянной прописки)

Телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять меня на заочное обучение по специальности \_\_\_\_\_

Условия обучения \_\_\_\_\_  
(на бюджетное место, место по договору с оплатой стоимости обучения)

**О себе сообщаю следующие данные:**

Год, месяц, число и место рождения \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(серия, №, когда и кем выдан)

Социальное положение \_\_\_\_\_  
(из семьи рабочих, служащих)

Семейное положение \_\_\_\_\_

Уровень образования  
и документ об образовании  
и (или) квалификации,  
его подтверждающем \_\_\_\_\_  
(указать: основное общее образование или среднее общее образование и)

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 14 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

(указать документ серия, номер)

По окончании школы награжден золотой (серебряной) медалью, похвальной грамотой, похвальным листом (нужное подчеркнуть)

Какой иностранный язык изучал в школе \_\_\_\_\_

Наличие/отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников/конкурса профессионального мастерства (при наличии—с указанием наименования олимпиады/ конкурса профессионального мастерства, реквизиты диплома победителя или призера данного конкурса профессионального мастерства) \_\_\_\_\_

Место работы, занимаемая должность (специальность) и общий стаж работы (для работающих) \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях:**

Отец \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, где и кем работает, телефон)

Мать \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, где и кем работает, телефон)

Какие общественные поручения выполнялись или выполняются поступающим на производстве \_\_\_\_\_

В общежитие нуждаюсь, не нуждаюсь (подчеркнуть)

Согласно правилам приема прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а): а) с копией свидетельства о государственной аккредитации педагогического техникума по образовательным программам и приложение к нему \_\_\_\_\_

(подпись)

б) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_

(подпись)

Версия 1.2	Разработчик Екимова Т.Г.	Должность Заместитель директора по УР	Дата 16.01.2018
------------	-----------------------------	--	--------------------

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 15 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

в) с датой представления оригинала документа об образовании для зачисления (до 15 августа) \_\_\_\_\_

г) получение среднего профессионального образования впервые \_\_\_\_\_ (подпись)

д) согласен(а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных» \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата подачи заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии \_\_\_\_\_ Екимова Т.Г.

Приложение В (обязательное)

**Форма расписки о приёме документов**

Министерство образования и науки Ульяновской области  
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сенгилеевский педагогический техникум»

Расписка № \_\_\_\_\_ о приёме документов

Получено от гр. ....  
следующие документы:

1. Заявление.....
2. Оригинал или ксерокопия документа, удостоверяющего личность
3. Оригинал или ксерокопия документа об образовании.....
4. Четыре фотографии 3x4 .....
5. Медицинская справка .....

Ответственный секретарь приёмной комиссии \_\_\_\_\_ Екимова Т.Г.  
«.....».....20 \_\_\_\_ г.

В случае утери данной расписки следует немедленно заявить об этом в учебное заведение.

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018

ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»	ЛНА - СМК –38 – 2018	Стр. 16 из 21
	Правила приёма в ОГБПОУ СПТ на 2018 -2019 учебный год	

**Приложение Г.**

**Памятка по оформлению и подаче заявления о приёме в электронной форме в приемную комиссию ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум»**

1. Зайти на сайт «Сенгилеевский педагогический техникум» [www.pkсен.org](http://www.pkсен.org)
2. Выбрать в списке «Абитуриенту»
3. Скачать заявление (очная, заочная форма)
4. Заполнить в заявление и отсканировать все необходимые документы:
  - документы, удостоверяющие его личность;
  - документ государственного образца об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации;
  - 4 фотографии 3x4;
  - медицинскую справку, содержащую сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований (справка признается действительной, если она получена не ранее года со дня завершения приема документов и вступительных испытаний);
  - документ об опеке (для сирот).
5. Отправить заполненное заявление и отсканированные документы на электронную почту техникума [sengpt@mail.ru](mailto:sengpt@mail.ru).
6. После регистрации заявления и документов отправляется уведомление.
7. Для зачисления в ОГБПОУ «Сенгилеевский педагогический техникум» необходим оригинал документа об образовании.

	Разработчик	Должность	Дата
Версия 1.2	Екимова Т.Г.	Заместитель директора по УР	16.01.2018